



**Caderno Administrativo
Conselho Superior da Justiça do Trabalho**

DIÁRIO ELETRÔNICO DA JUSTIÇA DO TRABALHO

PODER JUDICIÁRIO

REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL

Nº3956/2024

Data da disponibilização: Terça-feira, 23 de Abril de 2024.

<p>Conselho Superior da Justiça do Trabalho</p> <p>Ministro Conselheiro Lelio Bentes Corrêa Presidente</p> <p>Ministro Conselheiro Aloysio Silva Corrêa da Veiga Vice-Presidente</p> <p>Ministra Conselheira Dora Maria da Costa Corregedora-Geral da Justiça do Trabalho</p>	<p>Setor de Administração Federal Sul (SAFS) Quadra 8 - Lote 1, Zona Cívico-Administrativa, Brasília/DF CEP: 70070943</p> <p>Telefone(s) : (61) 3043-3710 (61) 3043-3658</p>
---	--

Conselho Superior da Justiça do Trabalho

Ato

Ato da Presidência CSJT

ATO CSJT.GP.SG Nº 30, DE 22 DE ABRIL DE 2024.

Autoriza a emissão de bilhetes de passagem aérea e o pagamento de diárias de viagem.

O PRESIDENTE DO CONSELHO SUPERIOR DA JUSTIÇA DO TRABALHO, no uso de suas atribuições legais e regimentais,

considerando o Seminário sobre prevenção e enfrentamento do Assédio, da Violência e da Discriminação, a ser realizado nos dias 8 e 9 de maio de 2024, na sede do Tribunal Superior do Trabalho,

considerando o teor do Processo Administrativo SEI 6006072/2024-00,

RESOLVE:

Art. 1º Autorizar a emissão de bilhetes de passagem aérea para o trecho Rio de Janeiro/Brasília/Rio de Janeiro e o pagamento de duas diárias e meia de viagem, referentes ao período de 7 a 9 de maio de 2024, em favor da servidora **ANDREA GOMES DE PAULA E SILVA**, Técnica Judiciária e Assessora da Presidência do Tribunal Regional do Trabalho da 1ª Região.

Art. 2º Autorizar a emissão de bilhetes de passagem aérea para o trecho Congonhas/Brasília/Congonhas e o pagamento de duas diárias e meia de viagem, referentes ao período de 7 a 9 de maio de 2024, em favor da servidora **THAYS MARTINEZ**, Analista Judiciária do Tribunal Regional do Trabalho da 2ª Região.

Art. 3º Autorizar a emissão de bilhetes de passagem aérea para o trecho Belo Horizonte/Brasília/Belo Horizonte e o pagamento de duas diárias e meia de viagem, referentes ao período de 7 a 9 de maio de 2024, em favor da servidora **JESSIANE CARLA SIQUEIRA MOREIRA**, Técnica Judiciária e Assistente de Ordenação de Despesas (FC5) do Tribunal Regional do Trabalho da 3ª Região.

Art. 4º Autorizar a emissão de bilhetes de passagem aérea para o trecho Porto Alegre/Brasília/Porto Alegre e o pagamento de duas diárias e meia de viagem, referentes ao período de 7 a 9 de maio de 2024, em favor da servidora **REJANE CARVALHO DONIS**, Analista Judiciária e Diretora-Geral do Tribunal Regional do Trabalho da 4ª Região.

Art. 5º Autorizar a emissão de bilhetes de passagem aérea para o trecho Salvador/Brasília/Salvador e o pagamento de duas diárias e meia de viagem, referentes ao período de 7 a 9 de maio de 2024, em favor do servidor **SANDRO MICUCCI SANTOS**, Chefe da Divisão de Sustentabilidade, Acessibilidade e Inclusão (CJ1) do Tribunal Regional do Trabalho da 5ª Região.

Art. 6º Autorizar a emissão de bilhetes de passagem aérea para o trecho Recife/Brasília/Recife e o pagamento de duas diárias e meia de viagem, referentes ao período de 7 a 9 de maio de 2024, em favor do servidor **MANCINELLI FAUSTINO VILA NOVA**, Técnico Judiciário (CJ1) do Tribunal Regional do Trabalho da 6ª Região.

Art. 7º Autorizar a emissão de bilhetes de passagem aérea para o trecho Fortaleza/Brasília/Fortaleza e o pagamento de duas diárias e meia de viagem, referentes ao período de 7 a 9 de maio de 2024, em favor do servidor **JOAREZ DALLAGO**, Secretário de Gestão de Pessoas (CJ3) do Tribunal Regional do Trabalho da 7ª Região.

Art. 8º Autorizar a emissão de bilhetes de passagem aérea para o trecho Belém/Brasília/Belém e o pagamento de duas diárias e meia de viagem, referentes ao período de 7 a 9 de maio de 2024, em favor da servidora **ANINA DI FERNANDO SANTANA**, Coordenadora de Apoio ao Tribunal Pleno e Seções Especializadas (CJ2) do Tribunal Regional do Trabalho da 8ª Região.

Art. 9º Autorizar a emissão de bilhetes de passagem aérea para o trecho Curitiba/Brasília/Curitiba e o pagamento de duas diárias e meia de viagem, referentes ao período de 7 a 9 de maio de 2024, em favor da servidora **BIANCA MERINO FERNANDES**, Técnica Judiciária e Diretora da Secretaria de Gestão de Pessoas (CJ) do Tribunal Regional do Trabalho da 9ª Região.

Art. 10. Autorizar a emissão de bilhetes de passagem aérea para o trecho Manaus/Brasília/Manaus e o pagamento de duas diárias e meia de viagem, referentes ao período de 7 a 9 de maio de 2024, em favor do servidor **ALFREDO MELO DA SILVA**, Diretor da Secretaria de Gestão de Pessoas (CJ3) do Tribunal Regional do Trabalho da 11ª Região.

Art. 11. Autorizar a emissão de bilhetes de passagem aérea para o trecho Florianópolis/Brasília/Florianópolis e o pagamento de duas diárias e meia de viagem, referentes ao período de 7 a 9 de maio de 2024, em favor da servidora **YARA PROBST BECKER**, Analista Judiciária e Diretora da Divisão de Governança de Gestão de Pessoas do Tribunal Regional do Trabalho da 12ª Região.

Art. 12. Autorizar a emissão de bilhetes de passagem aérea para o trecho João Pessoa/Brasília/João Pessoa e o pagamento de três diárias e meia de viagem, referentes ao período de 7 a 10 de maio de 2024, em favor da servidora **ANA LÍDIA PARTEL OLIVEIRA**, Analista Judiciária do Tribunal Regional do Trabalho da 13ª Região.

Art. 13. Autorizar a emissão de bilhetes de passagem aérea para o trecho Porto Velho/Brasília/Porto Velho e o pagamento de três diárias e meia de viagem, referentes ao período de 7 a 10 de maio de 2024, em favor do servidor **ALYSSON RICARDO DE ALMEIDA LOPES**, Analista Judiciário e Secretário-Geral Judiciário do Tribunal Regional do Trabalho da 14ª Região.

Art. 14. Autorizar a emissão de bilhetes de passagem aérea para o trecho São Luís/Brasília/São Luís e o pagamento de três diárias e meia de viagem, referentes ao período de 7 a 10 de maio de 2024, em favor da servidora **SILVIA MARIA PONTES DE CASTRO**, Secretária de Governança e Gestão Estratégica (CJ3) do Tribunal Regional do Trabalho da 16ª Região.

Art. 15. Autorizar a emissão de bilhetes de passagem aérea para o trecho Vitória/Brasília/Vitória e o pagamento de duas diárias e meia de viagem, referentes ao período de 7 a 9 de maio de 2024, em favor do servidor **RODRIGO COELHO RODRIGUES DE SOUSA**, Secretário-Geral da Presidência (CJ4) do Tribunal Regional do Trabalho da 17ª Região.

Art. 16. Autorizar o pagamento de uma diária e meia de viagem, referentes ao período de 8 e 9 de maio de 2024, em favor da servidora **MARINA JUNQUEIRA CANÇADO**, Analista Judiciária do Tribunal Regional do Trabalho da 18ª Região.

Art. 17. Autorizar a emissão de bilhetes de passagem aérea para o trecho Maceió/Brasília/Maceió e o pagamento de duas diárias e meia de viagem, referentes ao período de 7 a 9 de maio de 2024, em favor da servidora **PATRICIA CRISÓSTOMO DOS SANTOS**, Técnica Judiciária e Assistente Administrativa (FC3) do Tribunal Regional do Trabalho da 19ª Região.

Art. 18. Autorizar a emissão de bilhetes de passagem aérea para o trecho Aracaju/Brasília/Aracaju e o pagamento de duas diárias e meia de viagem, referentes ao período de 7 a 9 de maio de 2024, em favor da servidora **JERUSA LIMA MASCARENHAS PEREIRA**, Chefe do Setor de Saúde (FC) do Tribunal Regional do Trabalho da 20ª Região.

Art. 19. Autorizar a emissão de bilhetes de passagem aérea para o trecho Natal/Brasília/Natal e o pagamento de duas diárias e meia de viagem, referentes ao período de 7 a 9 de maio de 2024, em favor da servidora **ALLINE PIERRE DOS SANTOS MEDEIROS**, Técnica Judiciária do Tribunal Regional do Trabalho da 21ª Região.

Art. 20. Autorizar a emissão de bilhetes de passagem aérea para o trecho Teresina/Brasília/Teresina e o pagamento de duas diárias e meia de viagem, referentes ao período de 7 a 9 de maio de 2024, em favor do servidor **JUSTINO BARBOSA NETO**, Técnico Judiciário e Assistente Chefe da Seção de Cadastro e Controle do Quadro de Pessoal (FC4) do Tribunal Regional do Trabalho da 22ª Região.

Art. 21. Autorizar a emissão de bilhetes de passagem aérea para o trecho Cuiabá/Brasília/Cuiabá e o pagamento de duas diárias e meia de viagem, referentes ao período de 7 a 9 de maio de 2024, em favor do servidor **LUIS CLAUDIO DE CAMPOS BORGES**, Técnico Judiciário (FC4) do Tribunal Regional do Trabalho da 23ª Região.

Art. 22. Autorizar a emissão de bilhetes de passagem aérea para o trecho Campo Grande/Brasília/Campo Grande e o pagamento de duas diárias e meia de viagem, referentes ao período de 7 a 9 de maio de 2024, em favor do servidor **ALEXANDRE LOPES BATISTA DE PAIVA**, Diretor de Secretaria da 3ª Vara do Trabalho de Campo Grande (CJ) do Tribunal Regional do Trabalho da 24ª Região.

Art. 23. Este Ato entra em vigor na data de sua publicação.

LELIO BENTES CORRÊA
Presidente

Secretaria Jurídica, Processual e de Apoio às Sessões
Distribuição

Distribuição

Distribuição

Conselho Superior da Justiça do Trabalho

Secretaria Jurídica, Processual e de Apoio às Sessões do CSJT

Distribuição 99253/2024

Relação de processo distribuído ao Excelentíssimo Senhor Conselheiro José Ernesto Manzi, no dia 23/04/2024.

Processo Nº CSJT-MON-0004202-87.2023.5.90.0000

Complemento	Processo Eletrônico
Relator	CONSELHEIRO JOSÉ ERNESTO MANZI
INTERESSADO(A)	CONSELHO SUPERIOR DA JUSTIÇA DO TRABALHO

Intimado(s)/Citado(s):

- CONSELHO SUPERIOR DA JUSTIÇA DO TRABALHO

Brasília, 23 de abril de 2024
BRÁULIO GABRIEL GUSMÃO
Secretário-Geral

ÍNDICE

Conselho Superior da Justiça do Trabalho	1
Ato	1
Ato da Presidência CSJT	1
Secretaria Jurídica, Processual e de Apoio às Sessões	2
Distribuição	2
Distribuição	3