

TRIBUNAL SUPERIOR DO TRABALHO
DIRETORIA-GERAL DE COORDENAÇÃO
ADMINISTRATIVA
SECRETARIA ADMINISTRATIVA

EXTRATOS DE CONTRATOS

Processo TST n.º 51.319/2002-8. CONTRATANTE: Tribunal Superior do Trabalho. CONTRATADA: Xerox Comércio e Indústria Ltda. OBJETO: locação de publicadora digital DocuTech e de copiadora/impressora em policromia DocuColor. MODALIDADE: Inexigibilidade de Licitação, conforme Lei 8.666/93, artigo 25, *caput*. VALOR: Total de R\$ 213.622,68 (duzentos e treze mil seiscentos e vinte e dois reais e sessenta e oito centavos) e mensal de R\$ 35.603,78 (trinta e cinco mil seiscentos e três reais e setenta e oito centavos). VIGÊNCIA: 6 meses a partir de 18/9/2002. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: programa de trabalho 02.122.0571.2000.0001, elemento de despesa 33.90.39, nota de empenho 2002NE001153, de 18/9/2002, no valor de R\$ 121.052,82, para o presente exercício. ASSINATURA: 18/9/2002. Pelo Contratante: Cláudia Bruno Castello Branco, Diretora da Secretaria Administrativa. Pela Contratada: Flávio Augusto Peixoto Gomes, Gerente de Filial.

Processo TST n.º 59.508/2002-9. CONTRATANTE: Tribunal Superior do Trabalho. CONTRATADA: Microtécnica Informática Ltda. OBJETO: aquisição de duas miniimpressoras térmicas. MODALIDADE: Pregão n.º 98/2002, conforme Lei n.º 10.520/2002 e Decreto n.º 3.555/2000. VALOR: total de R\$ 2.746,00 (dois mil setecentos e quarenta e seis reais) e de cada impressora de R\$ 1.373,00 (um mil trezentos e setenta e três reais). VIGÊNCIA: a partir da assinatura até o término da garantia do objeto, que é de 12 meses, contados do recebimento definitivo. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: programa de trabalho 02.126.0571.2003.0001, elemento de despesa 44.90.52, nota de empenho 2002NE001134, de 17/9/2002. ASSINATURA: 30/9/2002. Pelo Contratante: Cláudia Bruno Castello Branco, Diretora da Secretaria Administrativa. Pela Contratada: Roberto Márcio Nardes Mendes, Diretos Técnico.

(Of. El. n.º 231/2002)