

TRIBUNAL SUPERIOR DO TRABALHO
DIRETORIA-GERAL DE COORDENAÇÃO
ADMINISTRATIVA
SECRETARIA ADMINISTRATIVA

EXTRATO DE CONTRATO

Processo TST n.º 19.420/2001-6. CONTRATANTE: Tribunal Superior do Trabalho. CONTRATADA: Type Máquinas e Serviços Ltda. OBJETO: manutenção de copiadora marca Mita. MODALIDADE: Pregão n.º 9/2002 conforme Medida Provisória n.º 2.182/2001, regulamentada pelo Decreto n.º 3.555/2000. VALOR: total de R\$ 6.300,00 (seis mil e trezentos reais), sendo o valor mensal da manutenção preventiva e corretiva de R\$525,00 (quinhentos e vinte e cinco reais). VIGÊNCIA: 12 meses a partir da assinatura podendo ser prorrogado por igual período até o limite de 60 meses na forma do artigo 57, inciso II, da Lei 8.666/93. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: programa de trabalho 02.122.0571.2000.0001, elemento de despesa 33.90.39, nota de empenho 2002NE000465, de 5/4/2002, no valor de R\$ 4.725,00 para o presente exercício. ASSINATURA: 17/4/2002. Pelo Contratante: Cláudia Bruno Castello Branco, Diretora da Secretaria Administrativa. Pela Contratada: André Luiz Rocha, Gerente de Vendas.

EXTRATO DE RESCISÃO

Processo TST n.º 6.142/2001-4. CONTRATANTE: Tribunal Superior do Trabalho. CONTRATADA: Empresa Brasileira de Telecomunicações S/A. OBJETO: prestação de serviços de telefonia 0800 Smart com conexão comutada. FUNDAMENTO rescisão amigável, artigo 79, inciso II, da Lei 8.666/93. ASSINATURA: 9/4/2002. Pelo Contratante: Cláudia Bruno Castello Branco, Diretora da Secretaria Administrativa. Pela Contratada: Carlos César Rodrigues, Gerente de Contas.
(Of. El. n.º 61/2002)