

TRIBUNAL SUPERIOR DO TRABALHO**AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO Nº 43/2006**

Objeto: Pregão Eletrônico - Registro de preços para eventual fornecimento de papel cartolina com serrilhamento a laser Total de Itens Licitados: 00009 . Edital: 01/06/2006 de 09h00 às 12h00 e de 14h às 17h00 . Endereço: SAFS quadra 8 lote 1 Bloco A 3º andarsala 316 Asa Sul - BRÁSILIA - DF . Entrega das Propostas: a partir de 01/06/2006 às 09h00 no site www.comprasnet.gov.br . Abertura das Propostas: 20/06/2006 às 15h00 site www.comprasnet.gov.br . Informações Gerais: O edital poderá ser adquirido junto ao Serviço de Licitações e Contratos, no SAFS, quadra 8, lote 1, Bloco A, 3º andar, sal 316, ao custo de R\$0,15 por página

FABIANO DE ANDRADE LIMA
Diretor do Serviço de Licitações e Contratos

(SIDECA - 31/05/2006) 080001-00001-2006NE000037

**DIRETORIA-GERAL DE COORDENAÇÃO
ADMINISTRATIVA
SECRETARIA ADMINISTRATIVA****EXTRATO DE TERMO ADITIVO**

Processo TST n.º 27.038/2002-4. CONTRATANTE: Tribunal Superior do Trabalho. CONTRATADA: Radiobrás - Empresa Brasileira de Comunicação S/A. ESPÉCIE: termo aditivo 36/2006 - quarto ao con-



trato de assinatura de mídia impressa. VIGÊNCIA: prorrogada por 12 meses, a partir de 25/4/2006 até 24/4/2007, nos termos do artigo 57, inciso II, da Lei n.º 8.666/1993. DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA: conforme notas de empenho a serem oportunamente expedidas. ASSINATURA: 25/4/2006. Pelo Contratante: Cláudio Bruno Castello Branco, Diretora da Secretaria Administrativa. Pela Contratada: Shyr-lane Míryan Motta Paiva, Chefe da Divisão de Publicidade Legal e Pedro Augusto Veneno Frazão de Vasconcelos, Diretor de Finanças e Tecnologia da Informação.

EXTRATO DE RESCISÃO

Processo TST n.º 79.515/2005-1. CONTRATANTE: Tribunal Superior do Trabalho. CONTRATADA: Premier Tecnologia Holding Ltda. OBJETO: manutenção mensal preventiva e corretiva de equipamentos da rede lógica - switches. FUNDAMENTO: rescisão unilateral, artigos 79, inciso I; e 78, inciso XII, da Lei n.º 8.666/1993, com efeitos a partir da assinatura. ASSINATURA: 31/5/2006. Pelo Contratante: Cláudia Bruno Castello Branco, Diretora da Secretaria Administrativa.