



**Caderno Administrativo  
Tribunal Superior do Trabalho**

**DIÁRIO ELETRÔNICO DA JUSTIÇA DO TRABALHO**

PODER JUDICIÁRIO

REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL

Nº2093/2016

Data da disponibilização: Quarta-feira, 26 de Outubro de 2016.

<p>Tribunal Superior do Trabalho</p> <p>Ministro Ives Gandra da Silva Martins Filho Presidente</p> <p>Ministro Emmanoel Pereira Vice-Presidente</p> <p>Ministro Renato de Lacerda Paiva Corregedor-Geral da Justiça do Trabalho</p>	<p>Setor de Administração Federal Sul (SAFS) Quadra 8 - Lote 1, Zona Cívico-Administrativa, Brasília/DF CEP: 70070943</p> <p>Telefone(s) : (61) 3043-4300</p>
---	---

**Presidência**

**Ato**

**Ato\_Pres**

**ATO GDGSET.GP.Nº 514, DE 26 DE OUTUBRO 2016.**

O PRESIDENTE DO TRIBUNAL SUPERIOR DO TRABALHO, no uso de suas atribuições legais e regimentais, considerando o constante dos memorandos n.os 91 e 92, ambos de 21/10/2016, da Secretaria da Corregedoria-Geral da Justiça do Trabalho, **R E S O L V E**

Determinar a emissão de bilhetes de passagem aérea e o pagamento de diárias de viagem aos servidores citados abaixo, para viajarem à cidade de Brasília/DF, a fim de participarem da reunião ordinária do Grupo Técnico de Aperfeiçoamento do Módulo de Extração de Dados do Sistema PJe-JT para o e-Gestão na Corregedoria-Geral da Justiça do Trabalho, conforme discriminado a seguir:

- 1 – CLÁUDIA MARIA LIMA DE FIGUEIREDO – Assessora de Desembargador do Tribunal Regional do Trabalho da 1ª Região, no trecho Rio de Janeiro/Brasília/Rio de Janeiro – uma diária e meia de viagem, referente aos dias 10 e 11/11/2016; e
- 2 – MARCO ANTONIO TORRES DOS SANTOS – Técnico Judiciário do Tribunal Regional do Trabalho da 24ª Região, no trecho Campo Grande/Brasília/Campo Grande – uma diária e meia de viagem, referente aos dias 10 e 11/11/2016.

Ministro IVES GANDRA DA SILVA MARTINS FILHO  
Presidente do Tribunal Superior do Trabalho

**ÍNDICE**

Presidência	1
Ato	1
Ato_Pres	1