

**TRIBUNAL SUPERIOR DO TRABALHO  
DIRETORIA-GERAL DE COORDENAÇÃO  
ADMINISTRATIVA  
SECRETARIA ADMINISTRATIVA**

**EXTRATOS DE CONTRATOS**

Processo TST nº 139.160/2003-8. CONTRATANTE: Tribunal Superior do Trabalho. CONTRATADA: Elétrica Sudoeste Comércio e Serviços Ltda. - ME. OBJETO: aquisição de balcão, estantes e armário. MODALIDADE: Pregão nº 18/2004, conforme Lei nº 10.520/2002 e Decreto nº 3.555/2000. VALOR: total de R\$ 9.900,00 (nove mil e novecentos reais). VIGÊNCIA: a partir da assinatura até o fim da garantia do objeto, que é de 2 anos contados do recebimento definitivo. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: programa de trabalho 02.061.0571.4256.0001, elemento de despesa 4490.52, nota de empenho 2004NE000493, de 10/3/2004. ASSINATURA: 19/3/2004. Pelo Contratante: Cláudia Bruno Castello Branco, Diretora da Secretaria Administrativa. Pela Contratada: Gonçalo Agostinho Beserra, Sócio-Gerente.

Processo TST nº 29.743/2004-2. CONTRATANTE: Tribunal Superior do Trabalho. CONTRATADA: Xerox Comércio e Indústria Ltda. OBJETO: aquisição de suprimentos para copiadoras. MODALIDADE: Pregão nº 5/2004, conforme Lei nº 10.520/2002 e Decreto nº 3.555/2000. VALOR: total de R\$ 18.580,00. VIGÊNCIA: a partir da assinatura até o fim da garantia do objeto, que é de 12 meses, contados do recebimento definitivo. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: programa de trabalho 02.061.0571.4256.0001, elemento de despesa 3390.30, nota de empenho 2004NE000537, de 12/3/2004. ASSINATURA: 22/3/2004. Pelo Contratante: Cláudia Bruno Castello Branco, Diretora da Secretaria Administrativa. Pela Contratada: Marcus Vinicius F. Nery, Gerente Executivo de Vendas.

Processo TST nº 29.746/2004-6. CONTRATANTE: Tribunal Superior do Trabalho. CONTRATADA: Port Papelaria Escritório e Informática Ltda. OBJETO: aquisição de suprimentos para copiadoras. MODALIDADE: Pregão nº 5/2004, conforme Lei nº 10.520/2002 e Decreto nº 3.555/2000. VALOR: total de R\$ 5.210,00. VIGÊNCIA: a partir da assinatura até o fim da garantia do objeto, que é de 12 meses contados do recebimento definitivo. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: programa de trabalho 02.061.0571.4256.0001, elemento de despesa 3390.30, nota de empenho 2004NE000534, de 12/3/2004. ASSINATURA: 18/3/2004. Pelo Contratante: Cláudia Bruno Castello Branco, Diretora da Secretaria Administrativa. Pela Contratada: Aline Raslan, procuradora.

Processo TST nº 29.747/2004-0. CONTRATANTE: Tribunal Superior do Trabalho. CONTRATADA: New Wave Suprimentos para Informática Ltda. OBJETO: aquisição de suprimentos para copiadoras. MODALIDADE: Pregão nº 5/2004, conforme Lei nº 10.520/2002 e Decreto nº 3.555/2000. VALOR: total de R\$ 1.610,00. VIGÊNCIA: a partir da assinatura até o fim da garantia do objeto, que é de 12 meses contados do recebimento definitivo. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: programa de trabalho 02.061.0571.4256.0001, elemento de despesa 3390.30, nota de empenho 2004NE000533, de 12/3/2004. ASSINATURA: 22/3/2004. Pelo Contratante: Cláudia Bruno Castello Branco, Diretora da Secretaria Administrativa. Pela Contratada: Wagner Matos de Araújo, representante comercial.

**SERVIÇO DE LICITAÇÕES E COMPRAS**

**AVISO DE ADJUDICAÇÃO  
PREGÃO Nº 21/2004**

O Tribunal Superior do Trabalho, por intermédio do pregoeiro designado, torna público o resultado da licitação em epígrafe, para aquisição de material de utilização gráfica, cujo objeto foi adjudicado à empresa Seth Comercial e Papelaria Ltda. ME, os itens 1 e 2, no valor total de R\$ 15.887,50(quinze mil oitocentos e oitenta e sete reais e cinquenta centavos). A ata de julgamento, na íntegra, encontra-se afixada no Serviço de Licitações do TST, sito no SAAN, Quadra 03, lote 915, 2º andar.

Brasília, 22 de março de 2004  
FABIANO DE ANDRADE LIMA  
Pregoeiro