

**TRIBUNAL SUPERIOR DO TRABALHO  
DIRETORIA-GERAL DE COORDENAÇÃO  
ADMINISTRATIVA  
SECRETARIA ADMINISTRATIVA  
SERVIÇO DE CONSERVAÇÃO E ARQUIVO**

**EXTRATO DE CONTRATO**

Processo TST n.º 13.293/2005-4. CONTRATANTE: Tribunal Superior do Trabalho. CONTRATADA: Fundação Getúlio Vargas. OBJETO: prestação de serviços de consultoria especializada para avaliação do programa de assistência médica complementar do TST. MODALIDADE: Dispensa de licitação, conforme artigo 24, inciso XIII, da Lei n.º 8.666/93. VALOR: total de R\$ 54.000,00. VIGÊNCIA: a partir da assinatura até a conclusão e recebimento definitivo das etapas previstas e decorrentes do objeto, prorrogável, obedecido o limite previsto na Lei n.º 8.666/93. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: programa de trabalho 02.061.0571.4256.0001, elemento de despesa 3390.39, nota de empenho 2005NE000371, de 21/3/2005. ASSINATURA: 6/5/2005. Pelo Contratante: Gustavo Caribé de Carvalho, Diretor-Geral de Coordenação Administrativa. Pela Contratada: Manoel Fernando Thompson Motta, Vice-Presidente.

**EXTRATO DE TERMO ADITIVO**

Processo TST n.º 124.022/2001-8. CONTRATANTE: Tribunal Superior do Trabalho. CONTRATADA: Saturnia Sistemas de Energia Ltda. ESPÉCIE: termo aditivo 21/2005 - quinto ao contrato de manutenção em equipamento no-break. RAZÃO SOCIAL: passa a vigorar com a redação "Eaton Power Quality Indústria Ltda." ASSINATURA: 11/5/2005. Pelo Contratante: Fabiano de Andrade Lima, Diretor da Secretaria Administrativa - Substituto. Pela Contratada: Augusto Vitali Neto e Francisco Eduardo Sales, Diretores.