



**Caderno Administrativo
Tribunal Superior do Trabalho**

DIÁRIO ELETRÔNICO DA JUSTIÇA DO TRABALHO

PODER JUDICIÁRIO

REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL

Nº1489/2014

Data da disponibilização: Sexta-feira, 06 de Junho de 2014.

<p>Tribunal Superior do Trabalho</p> <p>Ministro Antonio José de Barros Levenhagen Presidente</p> <p>Ministro Ives Gandra da Silva Martins Filho Vice-Presidente</p> <p>Ministro João Batista Brito Pereira Corregedor-Geral da Justiça do Trabalho</p>	<p>Setor de Administração Federal Sul (SAFS) Quadra 8 - Lote 1, Zona Cívico-Administrativa, Brasília/DF CEP: 70070943</p> <p>Telefone(s) : (61) 3043-4300</p>
---	---

Presidência

Ato

ATO DA PRESIDÊNCIA

ATO GDGSET.GP Nº 311, DE 5 DE JUNHO DE 2014.

O PRESIDENTE DO TRIBUNAL SUPERIOR DO TRABALHO, no uso de suas atribuições legais e regimentais,
R E S O L V E

Art. 1º O horário de expediente do Tribunal Superior do Trabalho, no período de 2 a 31 de julho de 2014, será das 13 às 18 horas.

§1º No período referido no caput deste artigo, o atendimento ao público externo, nos dias em que a Seleção Brasileira de Futebol jogar na Copa do Mundo de 2014, será das 8h às 12h30.

§2º A Secretaria-Geral Judiciária, a Coordenadoria de Processos Eletrônicos, a Coordenadoria de Cadastramento Processual e a Coordenadoria de Classificação, Autuação e Distribuição de Processos manterão plantão para atendimento ao público das 9 às 18 horas, salvo na hipótese prevista no parágrafo primeiro.

Art. 2º Este Ato entra em vigor na data de sua publicação.

Ministro ANTONIO JOSÉ DE BARROS LEVENHAGEN
Presidente do Tribunal Superior do Trabalho

ATO GDGSET.GP.Nº 310, DE 5 DE JUNHO DE 2014.

O PRESIDENTE DO TRIBUNAL SUPERIOR DO TRABALHO, no uso de suas atribuições legais e regimentais,
R E S O L V E

Alterar o item 8 do ATO GDGSET.GP.N.º 264, de 21/5/2014, para que nele passe a constar os dias 15 e 16 de junho do corrente ano, para fins de emissão de bilhetes de passagem aérea e o pagamento de uma diária e meia de viagem.

Ministro ANTONIO JOSÉ DE BARROS LEVENHAGEN
Presidente do Tribunal Superior do Trabalho

Secretaria-Geral Judiciária

Ato

Ato

Edital de Ciência de Eliminação de Documentos

Edital de Ciência de Eliminação de Documentos

Nº 01/2014

Processo Administrativo TST 505.051/2013-5

A Coordenadoria de Gestão Documental e Memória (CGEDM), nos termos aprovados pela Comissão de Documentação do Tribunal Superior do Trabalho da Listagem de Eliminação de Documentos n.º 01/2014 (composta por 02 processos de Declarações de Imposto de Renda Pessoa Física de servidores deste Tribunal, relativos aos anos de 2001 e 2006, com 67 volumes e 1.820 declarantes), faz saber que a partir do 45º (quadragésimo quinto) dia subsequente a data de publicação deste Edital no Diário Eletrônico da Justiça do Trabalho, caso não haja oposição, a CGEDM providenciará o descarte, por meio de fragmentação, dos documentos elencados neste Edital.

Os interessados poderão, no prazo citado, requerer às suas expensas, o desentranhamento de documentos, mediante petição, desde que tenham a respectiva qualificação e demonstração de legitimidade do pedido, dirigida à Coordenadoria de Gestão Documental e Memória do Tribunal Superior do Trabalho.

Brasília, 15 de maio 2014.

Luiz Fernando Duarte de Almeida
Coordenador de Gestão Documental e Memória

Ministra MARIA DE ASSIS CALSING
Presidente da Comissão de Documentação

ÍNDICE

Presidência	1
Ato	1
ATO DA PRESIDÊNCIA	1
Secretaria-Geral Judiciária	1
Ato	1
Ato	1